**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«КУНЬИНСКАЯ ВОЛОСТЬ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.11.2022 г. № 67

рп. Кунья

О создании подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации сельского поселения «Куньинская волость»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.03.2022 г. № 44-ФЗ «О внесении изменений в статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности», в связи с Представлением Прокуртауры Куньинского района от 30.08.2022 г. № 02-24-2022 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции», в целях повышения эффективности деятельности Админсирации сельского поселения «Куньинская волость», Администрация сельского поселения «Куньинская волость» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации сельского поселения «Куньинская волость».

 2. Утвердить состав подразделения кадровой службы из трех человек согласно приложению 1.

 3. Утвердить функции возложенные на подразделение кадровой службы согласно приложению 2.

4.Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационных стендах (досках объявлений) в общественных местах: здание Администрации поселения (рабочий поселок Кунья, улица Дзержинского, дом 22), дом культуры (деревня Ущицы, улица Молодежная, дом 2; деревня Шейкино); магазин Куньинского районного потребительского общества (деревня Слепнево) и на официальном сайте Администрации сельского поселения «Куньинская волость» в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Куньинская волость» О.П. Граненков

Верно: Главный специалист Администрации

 сельского поселения «Куньинкая волость» Г.Н. Дроздова

Приложение 1

к постановлению Администрации

сельского поселения «Куньинская волость»

от 18.11.2022 г. № 67

**СОСТАВ**

**подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации сельского поселения «Куньинская волость»**

1. Грекова Мария Николаевна – специалист 2-ой категории Администрации сельского поселения «Куньинская волость».

 2. Белявская Елена Геннадьевна - документовед Администрации сельского поселения «Куньинская волость»

3. Лапердина Лилия Егоровна – депутат Собрания депутатов сельского поселения «Куньинская волость» (методист дома культуры д. Шейкино МБУ «Районный культурный центр»).

Приложение 2

к постановлению Администрации

сельского поселения «Куньинская волость»

от 18.11.2022 г. № 67

ФУНКЦИИ

возложенные на подразделение кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации сельского поселения «Куньинская волость»

 1. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

 2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.

 3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

 4. Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента РФ от 12.08.2002 г. № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

 5. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя (работодателя), органы прокуратуры, иные федеральные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

 6. Организация правового просвещения муниципальных служащих.

 7. Проведение служебных проверок.

 8. Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

 9. Подготовка подразделением кадровой службы (их должностными лицами) в соответствии с компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

 10. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.